

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВОДНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ  
НАДСЛУЧАНСЬКИЙ ІНСТИТУТ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
В.о. директора НСІНУВГП  
І. В. Фізик  
28.12.2018 р.



ПОЛОЖЕННЯ  
про надання надбавок і доплат до посадового окладу працівникам  
Надслучанського інституту Національного університету  
водного господарства та природокористування

Погоджено та затверджено  
на зборах трудового колективу  
21 грудня 2018 р.

## 1. Загальні положення

### 1.1. Дане положення розроблене на підставі:

- Кодексу законів про працю України;
- Закону України «Про оплату праці»;
- Закону України «Про освіту»
- Закону України «Про вищу освіту»;
- 
- Постанови КМУ від 14.04.2004 . №494 «Про затвердження порядку виплати надбавки за стаж наукової роботи»;
- Постанови КМУ від 30.08.2002 р. №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери»;
- Порядок надання щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам навчальних закладів державної та комунальної форм власності за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов'язків, затвердженого Постановою КМУ від 05.06.2000 р. №898
- Постанови МКУ від 30.09.2009 р. №1073 «Про підвищення заробітної плати працівникам бібліотек»;
- Постанови КМУ від 22.01.2005 р. №84 «Про затвердження Порядку виплати доплати за вислугу років працівникам державних і комунальних бібліотек»;
- Наказу Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 р. №557 «Про впорядкування умов оплати праці та затвердження схем тарифних розрядів працівників навчальних закладів, установ освіти та наукових установ»;
- Наказу Державного комітету статистики України від 13.01.2004 р. №5 «Про затвердження Інструкції зі статистики заробітної плати»;
- Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом Міністерства України від 15.04.1993 р. №102.

1.2. Положення та умови надання надбавок до посадового окладу і доплат мають на меті стимулювання сумлінної та інтенсивної праці, посилення творчої і ділової активності працівників, зразкове виконання покладених на них службових обов'язків, відсутності порушень виконавчої і трудової дисципліни.

### 1.3. Дія Положення поширюється на усіх працівників інституту.

## 2. Порядок надання надбавок і доплат до посадового окладу, їх розмір та джерела фінансування

### 2.1. Встановлюються такі надбавки до посадового окладу:

- За високі досягнення у праці;
- За виконання особливо важливої роботи (на термін її виконання);
- За складність, напруженість у роботі;
- Персональна надбавка, встановлена за рішенням органу управління (за секретність);
- За знання та використання в роботі іноземної мови: однієї європейської – 10, однієї східної, угро-фінської або африканської – 15, двох і більше мов – 25% посадового окладу (ставки заробітної плати).

Мінімальний розмір надбавки для одного працівника, який не має категорії за спеціальністю, дорівнює 10%.

Вказані надбавки до посадового окладу надаються за рахунок коштів спеціального та загального фондів кошторису.

Надбавки призначаються за рішенням директора через 6 місяців роботи на посаді на терміни для:

- педагогічних та науково-педагогічних працівників – на навчальний рік;
- інших працівників – на календарний рік.

Надбавки за складність і напруженість у роботі, і за виконання особливо важливої роботи у виняткових випадках призначається за рішенням директора без терміну роботи на

посаді.

Працівникам бібліотеки, які займають посади, включені до переліку посад згідно з додатком до Порядку виплати доплати за вислугу років працівникам бібліотек, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22.01.2005 № 84, надбавка за особливі умови роботи у розмірі до 50 % посадового окладу здійснюється за рахунок коштів загального і спеціального фондів.

При переведенні працівника на посаду вищої категорії після проведеної атестації, раніше встановлена надбавка не відміняється.

Надбавки водіям автомобілів за класність:

- а) водіям 2-го класу – 10%;
- б) водіям 1-го класу – 25% установленої тарифної ставки за відпрацьований час.

Педагогічним та науково-педагогічним працівникам інституту виплачувати надбавки за вислугу років щомісяця у відсотках до посадового окладу (ставки заробітної плати) залежно від стажу педагогічної роботи у таких розмірах:

- понад 3 роки – 10%;
- понад 10 років – 20%;
- понад 20 років – 30%.

Працівникам, які, окрім основної роботи, працювали за сумісництвом на посадах науково-педагогічних або педагогічних працівників, до стажу педагогічної роботи для виплати надбавки за вислугу років зараховується період роботи на цих посадах.

Проводити виплату надбавки за стаж роботи у науковій сфері щомісяця науковим працівникам інституту за основним місцем роботи. За місцем роботи за сумісництвом надбавка за стаж наукової роботи не виплачується. Надбавка за стаж роботи у науковій сфері виплачується науковим працівникам залежно від стажу роботи у таких розмірах:

- понад 3 роки – 10%;
- понад 10 років – 20%;
- понад 20 років – 30%.

Науковим працівникам, які мають право на виплату надбавок за стаж наукової роботи і за стаж науково-педагогічної роботи, виплачується одна надбавка.

Вказані надбавки виплачувати за рахунок відповідних коштів інституту.

Директор може встановити більший розмір доплат за рахунок власних надходжень інституту.

2.2. Встановлюються такі доплати працівникам:

а) у розмірі до 50% посадового окладу відсутнього працівника або за вакантною посадою:

- за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників;
- за суміщення професій (посад);
- за розширення зони обслуговування або збільшення обсягу виконуваних робіт.

Зазначені види доплат не встановлюються керівнику інституту, його заступникам, керівникам структурних підрозділів інституту та їх заступникам.

б) за роботу у важких і шкідливих та особливо важких і особливо шкідливих умовах праці по атестації робочих місць;

в) за роботу у нічний час у розмірі 40% годинної тарифної ставки (посадового окладу) за кожну годину роботи з 10 години вечора до 6 години ранку;

г) за ненормований робочий день у водія автомобіля у розмірі 25% тарифної ставки за відпрацьований час;

д) доплати працівникам, які використовують в роботі дезінфікуючі засоби, а також тим, що зайняті прибиранням туалетів, у розмірі 10% посадового (місячного) окладу.

Вказані надбавки виплачувати за рахунок відповідних коштів інституту.

2.3. Особам із числа професорсько-викладацького складу встановлюються доплати до посадових окладів по основній посаді:

- за виконання обов'язків директора інституту, локального центру – до 35%;
- за виконання обов'язків заступника директора – до 30%.

2.4. Науково-педагогічним працівникам інституту встановлюються доплати :

- за вчене звання професора – у розмірі 33% посадового окладу (ставки заробітної плати);
- за вчене звання доцента – у розмірі 25% посадового окладу (ставки заробітної плати);
- за науковий ступінь доктора наук – у розмірі 20% посадового окладу (ставки заробітної плати);
- за науковий ступінь кандидата наук – у розмірі 15% посадового окладу (заробітної плати).

Зазначена доплата встановлюється працівникам, якщо їхня діяльність за профілем збігається з наявним науковим ступенем. За наявності у працівника двох наукових ступенів доплата встановлюється за одним (вищим) науковим ступенем.

Директор може встановити більший розмір доплат за рахунок власних надходжень інституту.

Відповідність ученого звання та наукового ступеня профілю діяльності працівника за займаною посадою визначається директором інституту.

При неповній відповідності діяльності працівника за профілем вченому званню або науковому ступеню, яку визначає директор, доплата встановлюється диференційовано залежно від ступеню відповідності.

Документи, що засвідчують наявність наукового ступеня та вченого звання повинні відповідати нормам і вимогам, передбаченим законодавством.

2.5. Особам із числа професорсько-викладацького складу, які не мають вченого звання професора, за завідування кафедрою встановлюється доплата в розмірі до 20% від посадового окладу, але не більше завідуючого кафедрою – професора.

Доплата за завідування кафедрою в повному розмірі на місяць встановлюється, штатним працівникам із числа професорсько-викладацького складу і сумісникам.

Дані доплати виплачуються за рахунок відповідних коштів інституту.

2.6. Службові записки заступників директора, керівників структурних підрозділів щодо визначення розміру і терміну надання надбавок і доплат розглядає директор інституту та приймає рішення.

На підставі рішення наказ на встановлення надбавок і доплат готує відділ кадрів інституту.

2.7. У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни директор інституту має право скасувати або зменшити встановлені надбавки.

2.8. Директор може встановити інші види надбавок, доплат, заохочень, стимулювання мотивації, які не суперечать законодавству, за рахунок власних надходжень інституту.

3. Положення затверджується директором.