

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом НСІ НУВГП
від 29.12.2016 № 46

ПОЛОЖЕННЯ
про стипендіальну комісію Надслучанського інституту
Національного університету водного господарства та
природокористування

1. Загальні положення

1.1. Стипендіальна комісія Надслучанського інституту Національного університету водного господарства та природокористування (далі – Стипендіальна комісія) є робочим органом Надслучанського інституту Національного університету водного господарства та природокористування (далі – Інститут), який у своїй роботі керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права та обов'язки студентів, статутом НУВГП, Правилами призначення і виплати стипендії студентам, аспірантам і докторантам НУВГП, положенням НСІ НУВГП та цим Положенням.

1.2. Стипендіальна комісія інституту створена відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 «Питання стипендіального забезпечення» у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення».

1.3. До складу стипендіальної комісії входять: голова комісії - директор інституту, члени комісії: заступник директора з навчальної роботи, завідувач кафедри лісівництва, завідувач кафедри гуманітарних та загальнотехнічних дисциплін, представники органів студентського самоврядування, секретар комісії - головний бухгалтер. Кількість осіб, які представляють органи студентського самоврядування повинна становити не менше 50 відсотків складу стипендіальної комісії. Персональний склад стипендіальної комісії інституту визначається і затверджується щорічно наказом директора та погоджується органом студентського самоврядування.

2. Порядок роботи та повноваження
стипендіальної комісії інституту

2.1. Засідання стипендіальної комісії інституту проводиться за потреби, але не менше двох разів на рік, не пізніше десяти днів після закінчення семестрового контролю (екзаменаційної сесії). Засідання вважається правомочним за умови присутності на ньому більше половини членів комісії. Кожне засідання оформляється протоколом, що підписується головою та секретарем комісії. Рішення стипендіальної комісії ухвалюється простою більшістю голосів присутніх на її засіданні членів відкритим голосуванням. Рейтинг студентів, які навчаються за денною формою навчання за відповідним

курсом та спеціальністю (напрямом підготовки), оприлюднюється на офіційному веб-сайті навчального закладу не пізніше, ніж через три робочих дні після прийняття рішення стипендіальної комісії.

2.2. Стипендіальна комісія розглядає такі питання:

- призначення академічних стипендій студентам за результатами семестрового контролю;

- призначення соціальних стипендій відповідним категоріям студентів. Особи, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають стипендіальній комісії документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами. Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів приймає рішення щодо призначення соціальної стипендії;

- позбавлення академічних стипендій відповідно до чинного законодавства України;

- встановлення ліміту осіб, яким буде призначатися академічна стипендія, у межах коштів, передбачених для виплати стипендій;

- надання матеріальної допомоги студентам за поданням;

- установа кількості іменних Стипендій НУВГП та доведення кількості іменних стипендіатів до відома;

- визначення кандидатур для розгляду на засіданні Вченої ради інституту та університету щодо призначення стипендій Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, іменних стипендій;

- матеріальне заохочення кращих студентів за успіхи у навчанні, участь у науковій, громадській та спортивній та науковій діяльності;

- розглядає інші питання.

2.3. Стипендіальна комісія НСІ НУВГП має право врегульовувати інші питання на власний розсуд, за умови дотримання положень Закону України «Про вищу освіту» та відповідних нормативно-правових актів.

2.4. За поданням стипендіальної комісії інституту ректор НУВГП затверджує список (реєстр) осіб, яким призначаються стипендії, а також матеріальна допомога та заохочення, про що видаються відповідні накази, якщо рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та правилам призначення стипендій.

2.5. Рішення стипендіальної комісії інституту оформляється протоколом, який підписує голова та секретар комісії, що є підставою для формування проекту наказу на призначення стипендій, надбавок, матеріальної допомоги та премій. Протоколи засідання стипендіальної комісії зберігаються в установленому порядку у секретаря комісії протягом року, після чого здаються в архів інституту.

2.6. Рішення стипендіальної комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх членів комісії. Голова комісії несе персональну відповідальність за достовірність поданої інформації на призначення стипендій, надбавок.

Схвалено на засіданні Вченої ради НСІ НУВГП (протокол № 10 від 19.12.2018)